



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা পরিষদ
খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা
www.khdc.gov.bd

তারিখ : ১৪ মে, ২০২৩খ্রি.

অফিস আদেশ

খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা পরিষদের স্মারক নং-২৯.২৩৬.০১৮.৩৩.৬৬.০০১.২০২১-১৪৮৯, তারিখ : ২৩ সেপ্টেম্বর, ২০২১খ্রি. এবং স্মারক নং- ২৯.২৩৬.০১৮.৩৩.৬৬.০০১.২০২১, তারিখ : ৭ অক্টোবর, ২০২১খ্রি. মূলে এ পরিষদে অর্গানোভুক্ত এবং অস্থায়ীভাবে নিয়োজিত কর্মচারীদের ইতোপূর্বে জারিকৃত দায়িত্ব বন্টন আদেশ আংশিক সংশোধনক্রমে নিম্নরূপভাবে বিভাগ/শাখার দায়িত্ব নির্দেশক্রমে ন্যস্ত করা করা হলো :-

প্রশাসনিক বিভাগ

ক্রমিক	কর্মচারীর নাম ও পদবী	যে বিভাগ/শাখা/বিষয়ের দায়িত্ব পালন করবেন
১।	জনাব মো: মফিজুর রহমান, অফিস সহকারী নৈমিত্তিক প্রতিকল্প : জনাব সুইলাপ্রু চৌধুরী, অফিস সহকারী	ক। ইতোপূর্বে প্রদত্ত দায়িত্বসমূহ (হিসাব শাখায় বিল উপস্থাপন ও চেক ইস্যুকরণ দায়িত্ব ব্যতীত) খ। লক্ষীছড়ি, মানিকছড়ি ও মহালছড়ি উপজেলার ভূমি বিষয়ক মামলার নথিসমূহ উপস্থাপন।
২।	জনাব অতীশ চাকমা, লাইব্রেরী সহকারী নৈমিত্তিক প্রতিকল্প : জনাব সানি বড়ুয়া, তথ্য ও অভ্যর্থনা সহকারী	ক। ইতোপূর্বে প্রদত্ত দায়িত্বসমূহ। খ। হস্তান্তরিত বিভাগের সভা সংক্রান্ত। গ। রেপ্টহাউজ ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত।
৩।	জনাব অপু চাকমা, অফিস সহকারী নৈমিত্তিক প্রতিকল্প : জনাব চাইহামং মারমা, অফিস সহকারী	ক। ইতোপূর্বে প্রদত্ত দায়িত্বসমূহ। খ। পরিষদের চেয়ারম্যান/সদস্যবৃন্দ/কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বেতনভাতা ও ভ্রমণ ভাতাসহ অন্যান্য ভাতা সংক্রান্ত বিল প্রস্তুতপূর্বক উপস্থাপন ও চেক ইস্যুকরণ।
৪।	মিজ রেসলী চাকমা, অফিস সহকারী নৈমিত্তিক প্রতিকল্প : প্রশাসন শাখার দায়িত্ব : জনাব রোকসানা আক্তার, অফিস সহকারী প্রশাসন শাখার দায়িত্ব : জনাব অপু চাকমা, অফিস সহকারী	প্রশাসন শাখার অধীনে : ক. মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ বিভাগের প্রশাসনিক যোগাযোগ। খ. পার্বত্য চট্টগ্রাম আঞ্চলিক পরিষদ ও পার্বত্য চট্টগ্রাম উন্নয়ন বোর্ড সংক্রান্ত বিভিন্ন কার্যাবলী। হিসাব শাখার অধীনে : ক. পরিষদের চেয়ারম্যান/সদস্যবৃন্দ/কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বেতনভাতা ও ভ্রমণ ভাতাসহ অন্যান্য ভাতা সংক্রান্ত বিল প্রস্তুতকরণ। খ. সমবায় বিভাগের এস.আর বিল এবং বেতন ভাতাদি ও আনুষঙ্গিক বিল উপস্থাপন। গ. অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব।
৫।	জনাব তনয় চাকমা, অফিস সহকারী	আইটি শাখায় সহযোগিতা।
৬।	জনাব শতায়ু চাকমা, অফিস সহকারী	ক. বিজ্ঞাপন সংক্রান্ত। খ. নেজারত শাখায় সহযোগিতা।
৭।	জনাব থোয়াইচিং মারমা, অফিস সহকারী	নেজারত শাখায় সহযোগিতা।

প্রকৌশল বিভাগ

ক্রমিক	কর্মচারীর নাম ও পদবী	যে বিভাগ/শাখা/বিষয়ের দায়িত্ব পালন করবেন
১।	জনাব সুনীতি রঞ্জন চাকমা, হিসাব সহকারী নৈমিত্তিক প্রতিকল্প : জনাব মানসী চাকমা, কম্পিউটার অপারেটর	ক। প্রকৌশল বিভাগের প্রধান সহকারীর দায়িত্ব। খ। উন্নয়ন সংক্রান্ত হিসাব সংরক্ষণ ও প্রতিবেদন প্রেরণ। গ। ডিপিপি/প্রাকল্পন সংরক্ষণ। ঘ। অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব।
২।	জনাব মানসী চাকমা, কম্পিউটার অপারেটর নৈমিত্তিক প্রতিকল্প : জনাব সুনীতি রঞ্জন চাকমা, হিসাব সহকারী	ক। প্রকৌশল বিভাগের উন্নয়ন প্রকল্পের কার্যাদেশ চুক্তি সম্পাদন সম্পর্কিত কাজ। খ। কম্পিউটার সম্পর্কিত যাবতীয় কাজ। গ। প্রকৌশল বিভাগের উন্নয়ন প্রকল্পের নথি উপস্থাপন। ঘ। অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা পরিষদ
খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা
www.khdc.gov.bd

-০২-

ক্রমিক	কর্মচারীর নাম ও পদবী	যে বিভাগ/শাখা/বিষয়ের দায়িত্ব পালন করবেন
৩।	জনাব মো: আশরাফ উদ্দিন, হিসাব সহকারী নৈমিত্তিক প্রতিকল্প : জনাব সুনীতি রঞ্জন চাকমা, হিসাব সহকারী	ক. প্রকৌশল বিভাগের উন্নয়ন প্রকল্পের বিল উপস্থাপন। খ. অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব।
৪।	জনাব খৈলাঅং মারমা, অফিস সহকারী নৈমিত্তিক প্রতিকল্প : মিজ ক্রাউচিং মারমা, অফিস সহকারী	ক। প্রকৌশল বিভাগের উন্নয়ন প্রকল্পের নথি উপস্থাপন। খ। ঠিকাদার তালিকাভুক্তি/নবায়ন সংক্রান্ত। গ। অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব।
৫।	মিজ ক্রাউচিং মারমা, অফিস সহকারী নৈমিত্তিক প্রতিকল্প : জনাব খৈলাঅং মারমা, অফিস সহকারী	প্রকৌশল বিভাগের প্রশাসনিক কাজ এবং অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন।
৬।	মিজ শাকিলা আক্তার, অফিস সহকারী নৈমিত্তিক প্রতিকল্প : মিজ ক্রাউচিং মারমা, অফিস সহকারী	প্রকৌশল বিভাগের প্রশাসনিক কাজ এবং অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন।

০২। উল্লিখিত সকল বিভাগ/শাখার কার্যক্রম পরিচালনায় ক্ষেত্রে স্মারক নং-২৯.২৩৬.০১৮.৩৩.৬৬.০০১.২০২১-১৪৮৯,
তারিখ : ২৩ সেপ্টেম্বর, ২০২১খ্রি. এর নির্দেশনা অনুসরণ করতে হবে।

স্বা:-

(মংসুইফ চৌধুরী)

চেয়ারম্যান

পার্বত্য জেলা পরিষদ, খাগড়াছড়ি।

তারিখ : ১৪ মে, ২০২৩খ্রি.

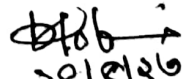
স্মারক নং- ২৯.৩৬.০১৮.৩৩.৬৬.০০১.২১-৪৬৬৩

অনুলিপি : অবগতি/কার্যার্থে :-

- ১। মুখ্য নির্বাহী কর্মকর্তা, এ পরিষদ।
- ২। নির্বাহী কর্মকর্তা/নির্বাহী প্রকৌশলী/ভূমি কর্মকর্তা, এ পরিষদ।
- ৩। হিসাব ও নিরীক্ষা কর্মকর্তা/প্রশাসনিক কর্মকর্তা, এ পরিষদ।

- ৪। জনাব তাঁকে আদেশ মোতাবেক দায়িত্ব হস্তান্তর/গ্রহণের জন্য বলা হলো।
- ৫। সংশ্লিষ্ট নথি।


(টিটন খীসা)
নির্বাহী কর্মকর্তা
পার্বত্য জেলা পরিষদ, খাগড়াছড়ি।


১৪/৫/২৩